Votre assurance caution de loyer! **https://www.3a-versichert.com**

Check-list déménagement (à quoi devez-vous penser?)

Lors d'un changement d'appartement ou même de lieu de domicile, malgré toute la joie anticipée, l'on a souvent au bout d'un moment les nerfs à vif. Pour que rien ne vous échappe, nous avons établi une check-list individuellement adaptable. Vous pouvez y insérer vos propres positions ou biffer des positions qui ne vous concernent pas. Elle peut être imprimée, téléchargéé sur votre Smartphone ou mise dans le cloud pour l'avoir à tout moment à votre disposition.
Vous pouvez ainsi liquider et cocher systématiquement les thèmes important pour vous – pour que votre déménagement se fasse tout simplement de manière plus souple!

Autour des contrats de bail

Résiliation ancien contrat (dans les délais fixés ou en amenant locataire suivant)	☐
Discussion préparatoire des formalités de remise ancien appartement	☐
Conclusion nouveau contrat	☐
Conclusion assurance caution de loyer (libère des moyens financiers pour des achats importants et utiles) https://www.3a-versichert.com	☐
Mise au point des formalités de remise	☐

2 mois avant le déménagement – ancien appartement

Discuter délai de sortie avec l'ancien bailleur. Convenir rendez-vous pour l'état des lieux	☐
Le cas échéant, chercher et présenter locataire suivant	☐
Si reprise d'objets d'équipement par locataire suivant, se mettre d'accord sur le prix d'achat	☐
Informer concièrge du déménagement. Organiser clé pour monte-charge/parking exceptionnel etc.	☐
Annoncer d'éventuels dégâts à l'appartement au concièrge/à la gérance immobilière	☐
Demander 2-3 offres à des entreprises de déménagement	☐
Demander 2-3 offres à des entreprises de nettoyage (important: avec garantie d'acceptation!)	☐

Dépouiller et déblayer cave/grenier/salle de bricolage resp. au moins mandater déblaiement/enlèvement	☐
Ranger le jardin	☐
Organiser déblaiement des encombrants	☐
Contacter fournisseur du téléphone/d'accès à l'internet à propos du déménagement et couverture future du réseau	☐
Informer l'école/le jardin d'enfants (désinscription)	☐
Convenir congé/congé exceptionnel avec employeur; communiquer nouvelle adresse	☐
Faire appel à des parent(e)s/ami(e)s/autres auxiliaires	☐

1 à 2 mois avant le déménagement – nouvel appartement

Mesurer le nouvel appartement	☐
Le cas échéant, choisir et commander les meubles	☐
Mesurer fenêtres et commander rideaux/stores	☐
Soit „emporter" ancien fournisseur téléphone/Internet soit trouver un nouveau (couverture du réseau, intensité du signal, technique fibre du verre etc.)	☐
Informer nouvelle école/nouveau jardin d'enfants	☐
Découvrir nouvelles possibilités d'infrastructure (moyens de transport public/achats/sport/terrains de jeux/médecins)	☐

2 semaines avant le déménagement

Commander caisses de déménagement et ne pas oublier papier de soie, film à bulle, bande de transport etc.	☐
Organiser/commander protection du sol pour ancien et nouvel appartement	☐
Commencer à faire les bagages (réfléchir à la systématique: Lister les caisses et les désigner pour l'entreprise de déménagement afin de les retrouver). Veiller à ce que les cartons ne soient pas trop lourdement chargés!	☐

Commencer démontage des meubles (à moins que l'entreprise de transport le fasse); Désignation des pièces et ne pas oublier pochette plastifiée pour les petites pièces. Le cas échéant, photos du démontage comme orientation pour le remontage	☐
Information du changement d'adresse aux banques, assurances etc.	☐
Donner l'ordre de réexpédier le courrier	☐
Donner l'ordre de relever les compteurs (courant, gaz, eau)	☐
Convenir des dates de remise avec l'ancien et le nouveau concièrge	☐
Lire le compte rendu de l'état des lieux: comment l'appartement a-t-il été repris et comment est-il à rendre? Tous les objets indiqués (clés, inventaire de salle de bain/de cuisine, modes d'emploi etc.) sont-ils au complet?	☐
Organiser blocage des parkings ancien et nouvel appartement	☐
Mettre un terme à l'ordre permanent pour le bail	☐

1 semaine avant le déménagement

Décrocher les tableaux/miroirs – plâtrer les trous	☐
Consommer en grande partie l'inventaire du frigo	☐
Penser aux travaux de nettoyage nécessaires (détartrer les robinets, décrasser les ventilations etc.)	☐
Faire rediriger les abonnements de journaux/magazines	☐
Enlever les lustres et plâtrer les trous (éclairage par des lampes à pied)	☐
Préparer bagages à main (vêtements et produits d'hygiène ainsi que des médicaments pour un à deux jours)	☐
Emballer les documents et objets de valeur pour le transport personnel	☐

2 jours avant le déménagement

Organiser boissons/sandwichs pour tous les auxiliaires	☐
Augmenter le cas échéant l'argent liquide pour d'éventuelles dépenses	☐
Préparer l'ustensile de secours tel que papier-toilette, lampe de poche, set d'outils, cache-poubelle, matériel de nettoyage, savon…	☐

Jour du déménagement – ancien appartement

Vérifier le matin parking pour camion de déménagement	☐
Couvrir/coller les sols sensibles	☐
Informer les auxiliaires de ce qui sera réutilisé le plus vite au nouvel endroit et à quoi devra être veillé	☐
Convenir les tâches et temps avec les auxiliaires	☐
Le téléphone a-t-il été déconnecté?	☐
Vérifier si rien n'a été oublié de déménager	☐
Instruire le service de nettoyage	☐
Relever les compteurs (courant, gaz, eau)	☐

Jour du déménagement – nouvel appartement

Marquer les pièces pour les auxiliaires (selon désignation sur les cartons)	☐
Relever les compteurs (courant, gaz, eau)	☐
Monter les lustres et placer les lampes à pied	☐
Vérifier les biens de déménagement (annoncer directement d'éventuels dégâts)	☐
Instruire le service de nettoyage	☐
Etablir état des lieux	☐

Dans la semaine après le déménagement

Déclarer changement de domicile à la commune (ne pas oublier de prendre les documents personnels)	☐
Faire changer permis de conduire et permis de circulation	☐
Annoncer le changement de domicile pour courrier/courant/eau/gaz/téléphone/internet	☐
Informer office des impôts	☐
Adapter assurance de ménage	☐
Se présenter auprès des voisins	☐
Exercer avec les enfants le nouveau chemin à l'école; explorer l'environnement…	☐

Et encore…?

Dépendaison de crémaillère ancien appartement	☐
Crémaillière nouvel appartement	☐
Faire bloquer nouvelle adresse si vente de l'adresse est indésirable	☐
Installer ordre permanent pour le nouveau bail	☐
Fixer date pour le décompte des frais supplémentaire ancien appartement	☐

Toute la réussite possible vous souhaite

3A Alternative Assurance Agency GmbH
Gewerbestrasse 6, CH 6330 Cham/Zug
+41 (0)41 725 32 17
www.3a-versichert.com